

ПОЛОЖЕНИЕ
"О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ СОЮЗОМ ТЕАТРАЛЬНЫХ ДЕЯТЕЛЕЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЧЛЕНАМ СТД РФ
ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ОТДЫХА"

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет категорию лиц, которым Общероссийская общественная организация "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" (далее — Союз театральных деятелей Российской Федерации, Союз или СТД РФ) оказывает социальную поддержку при организации их санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха, а также формы и порядок оказания такой поддержки.
- 1.2. Социальная поддержка осуществляется Союзом в форме:
- реализации путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в "высокий" ("активный") и в "низкий" ("неактивный") для деятельности каждой здравницы сезон календарного года (далее – "высокий" и "низкий" сезон).
Размер льготы в процентах по отношению к стоимости путевки, установленной здравницами СТД РФ на день продажи в "высокий" и в "низкий" сезон, сроки "высокого" и "низкого" сезона на каждый календарный год устанавливаются решением Секретариата Союза;
 - целевых отчислений Союза региональным отделениям СТД РФ (далее – дотация на организацию санаторно-курортного лечения и отдыха или дотация) на:
 - материальную поддержку состоящих на учете в региональном отделении СТД РФ членов Союза (далее – Отделение СТД РФ и члены Союза Отделения) для приобретения ими путевок в здравницы СТД РФ,
 - полную или частичную оплату путевок для санаторно-курортного лечения и отдыха в иных, в том числе, региональных здравницах (далее – иные здравницы).
- 1.3. Социальная поддержка Союза в форме реализации путевок в здравницы СТД РФ по льготным ценам оказывается:
- членам Союза г. Москвы, Московской области, Отделений СТД РФ в регионах России и выезжающим вместе с ними на отдых/лечение в здравницы СТД РФ ближайшим членам их семей, не являющимся членами СТД РФ (далее – ближайшие члены семьи):
 - матери, отцу – пенсионерам,
 - супругу, супруге,
 - детям члена Союза в возрасте до 18 лет;
 - детям – инвалидам детства независимо от возраста;
 - детям, которые находятся под опекой, усыновлением (удочерением) члена Союза;
 - детям, являющимся студентами дневной формы обучения при получении первого высшего образования, — на основании справки с места учебы;
 - сопровождающему члена Союза – инвалида I группы на отдых и лечение в здравницы СТД РФ.Примечание: при необходимости лечения сопровождающего оплата за лечение по льготной цене производится за счет сопровождающего.
 - не являющимся членами Союза сотрудникам Центрального аппарата СТД РФ и аппарата Отделений СТД РФ при условии, что стаж работы этих сотрудников в Центральном аппарате и/или аппарате Отделения СТД РФ составляет не менее 10-ти лет.
- 1.4. Социальная поддержка Союза в форме дотаций оказывается Отделениям СТД РФ на организацию санаторно-курортного лечения и отдыха в здравницах СТД РФ, а также в иных здравницах:
- членов Союза Отделения,
 - выезжающих на отдых вместе с членом Союза ближайших членов его семьи, указанных в п.1.3 настоящего Положения¹,
 - сотрудников аппарата Отделения СТД РФ при условии, что стаж работы этих сотрудников в аппарате Отделения СТД РФ составляет не менее 10-ти лет.

¹ Так, целевые отчисления СТД РФ – дотацию нельзя использовать, например, для полной или частичной оплаты путевок в лагеря детям членов Союза. Но при приобретении таких путевок члены Союза вправе подать в налоговую инспекцию по месту жительства соответствующие декларацию и документы на получение установленного действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для таких случаев налогового вычета – возврата части ранее уплаченного членами Союза налога на доходы физических лиц (НДФЛ).

- 1.5. Предоставление путевок в здравницы СТД РФ по льготным ценам сотрудникам Центрального аппарата СТД РФ и аппарата Отделений СТД РФ – не членам Союза и не имеющим стажа работы в Центральном аппарате и/или аппарате Отделения не менее 10-ти лет, возможно в качестве премирования данных сотрудников и осуществляется в следующем порядке:
- для сотрудников Центрального аппарата СТД РФ – на основании соответствующей Служебной записки на имя Председателя СТД РФ за подписью заместителя Председателя СТД РФ и издания Председателем Союза Распоряжения по СТД РФ о премировании сотрудника путевкой по льготной цене с оплатой льготы за счет средств Фонда Председателя СТД РФ;
 - для сотрудников аппарата Отделений СТД РФ – на основании соответствующей Служебной записки на имя Председателя Отделения за подписью заместителя Председателя Отделения и издания Председателем Распоряжения по Отделению о премировании сотрудника путевкой по льготной цене с оплатой льготы за счет собственных средств Отделения или средств, привлеченных из других источников.
- 1.6. В целях оказания социальной поддержки в форме реализации путевок в здравницы СТД РФ по льготным ценам решением Секретариата Союза формируются два фонда путевок:
- Общий фонд путевок Союза, предназначенный для предоставления путевок в здравницы СТД РФ по льготным ценам членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения;
 - Фонд путевок Секретариата Союза, предназначенный для предоставления путевок в здравницы СТД РФ по льготным ценам:
 - Секретарям Союза и ближайшим членам их семей,
 - членам Центральной контрольно-ревизионной комиссии СТД РФ (далее – ЦКРК СТД РФ) и ближайшим членам их семей,
 - Председателям Отделений СТД РФ и ближайшим членам их семей,
 - а также для премирования бесплатными путевками членов Союза, штатных работников Центрального аппарата и аппарата Отделений СТД РФ. Порядок поощрения бесплатными путевками регулируется Положением "О Премииальном фонде Секретариата Союза театральных деятелей Российской Федерации".При этом объем Фонда путевок Секретариата Союза не может быть менее 10% от Общего фонда путевок Союза.
- 1.7. Секретари Союза и члены ЦКРК СТД РФ, избранные в состав Секретариата или ЦКРК СТД РФ от Отделений СТД РФ, Председатели Отделений СТД РФ вправе:
- в соответствии с п.1.3 настоящего Положения получать путевки в здравницы СТД РФ по льготной цене из Фонда путевок Секретариата Союза для себя, а также ближайших членов своих семей,
 - либо в соответствии с п.1.4 настоящего Положения претендовать на приобретение или дотирование путевок в иные здравницы за счет дотации на организацию оздоровительного отдыха, выделенной их Отделениям.
- 1.8. Отделения СТД РФ, получившие дотацию на организацию санаторно-курортного лечения и отдыха, могут в течение 3 (трех) лет аккумулировать на счете Отделения СТД РФ для последующего использования средства, полученные в качестве дотации СТД РФ, и остатки этих средств.
- По истечении 3 (Трех) лет не использованные Отделением средства, полученные от СТД РФ как целевое отчисление – дотация, или остатки таких средств должны быть направлены на оказание материальной поддержки нуждающимся членам Союза Отделения, для чего решением Правления Отделения указанные целевые средства – дотация:
- должны быть перераспределены внутри расходных статей Бюджета Отделения (переведены со статьи на статью) в Социально-бытовой фонд Отделения,
 - а затем распределены как материальная помощь нуждающимся членам Союза Отделения с направлением в Центральную социально-бытовую комиссию СТД РФ отчета о таком использовании целевых средств.
- 1.9. Члены Союза и иные лица, указанные в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, нуждающиеся в санаторно-курортном лечении, при прочих равных условиях обладают приоритетным правом на получение путевок в санатории и пансионаты с лечением СТД РФ.
- 1.10. Прием на лечение в санатории и пансионаты с лечением СТД РФ осуществляется только при представлении отдыхающим оформленной соответствующим медицинским учреждением санаторно-курортной карты, по представлении которой медицинские услуги оказываются отдыхающему с момента его заселения.
- Члены Союза и иные лица, указанные в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, не успевшие в силу каких-либо причин заблаговременно оформить санаторно-курортную карту для представления в санаторий или пансионат с лечением СТД РФ, в обязательном порядке должны:
- оформить в санатории или пансионате необходимую для лечения санаторно-курортную карту,
 - оплатить оформление данной карты и предоставляемые медицинские услуги по стоимости, установленной санаторием или пансионатом на день оплаты, с предоставлением на оба платежа льготы, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон.

- 1.11. Путевки в здравницы СТД РФ предоставляются с любой даты заезда и с разным набором услуг.
- В "низкий" сезон продолжительность пребывания в здравницах СТД РФ по путевкам по льготным ценам со льготой, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон, членов Союза и иных лиц, указанных в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, не ограничивается.
- В "высокий" сезон путевки по льготным ценам со льготой, установленной решением Секретариата СТД РФ на "высокий" сезон, предоставляются вышеуказанным лицам на срок не более 28 койко-дней. При необходимости пребывания в здравницах СТД РФ в "высокий" сезон свыше 28 койко-дней по согласованию с Центральной социально-бытовой комиссией СТД РФ дополнительные путевки на этот период предоставляются вышеуказанным лицам со льготой, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон.
- 1.12. При наличии в здравнице свободных мест члены Союза и иные лица, указанные п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, могут повысить категорию номера или продлить свой отдых и лечение путем приобретения дополнительных путевок непосредственно в здравнице СТД РФ. При этом оплата за дополнительные путевки вносится в бухгалтерию здравницы и производится в следующем порядке:
- в "высокий" сезон — по стоимости путевки, установленной здравницей на день продажи, с предоставлением льготы, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон;
 - в "низкий" сезон — по стоимости путевки, установленной здравницей на день продажи, с предоставлением льготы, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон.
- Доплата за повышение категории номера и в "низкий", и в "высокий" сезон производится с предоставлением льготы, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон.
- 1.13. Для членов Союза и иных лиц, указанных в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, льгота, установленная решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон, распространяется также на оплату в любой сезон платных медицинских и иных услуг, предоставляемых непосредственно здравницами СТД РФ.
- 1.14. Заезд в здравницу СТД РФ ранее даты заезда, указанной в приобретенных путевках, возможен в случае:
- наличия в здравнице свободных мест;
 - предварительного согласования изменения даты заезда с руководством здравницы.
- При этом оплата за дни пребывания в здравнице, превышающие срок, указанный в путевке, производится в порядке, установленном п.1.12 настоящего Положения, и вносится в бухгалтерию здравницы.
- 1.15. При заезде в здравницу СТД РФ позже указанной в приобретенных путевках даты заезда, дата выезда остается неизменной. Продление сроков действия путевок, а также перерасчет стоимости путевок с учетом неиспользованных дней отдыха здравницами СТД РФ не производится.
- 1.16. При заезде в здравницу СТД РФ отдыхающего с путевкой по льготной цене, оформленной в порядке, установленном п.3.2 настоящего Положения, но не на фамилию данного отдыхающего, а на кого-либо из членов Союза и иных лиц, указанных в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, здравницы СТД РФ:
- относят указанную путевку к категории недействительных, и прием на отдых и лечение лица, предъявившего такую путевку, не производят;
 - вправе при наличии в здравнице свободных мест продать указанному лицу путевку по стоимости, установленной здравницей на день продажи;
 - сообщают Обществу с ограниченной ответственностью "СТД Турсервис" (далее – ООО "СТД Турсервис"), по поручению Союза занимающемуся реализацией путевок в здравницы СТД РФ:
 - о факте заезда в здравницу отдыхающего, претендующего на отдых и лечение по путевке по льготной цене, отнесенной к категории недействительных,
 - фамилию члена Союза или иного лица, указанного в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, на кого была оформлена такая путевка.
- 1.17. Члены Союза и иные лица, указанные в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, реализовавшие или передавшие полученные ими путевки по льготным ценам в здравницы СТД РФ другим членам Союза или иным лицам, в том числе лицам, не обладающим правом на получение таких путевок, в следующем календарном году лишаются права на приобретение путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ.
- 1.18. Кроме форм социальной поддержки, указанных в настоящем Положении, никакие иные льготы на путевки в здравницы СТД РФ и другие санаторно-курортные учреждения и учреждения отдыха Союзом театральных деятелей Российской Федерации не предусматриваются.

II. Порядок формирования объема дотации, фонда путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ, заявок на приобретение таких путевок и распределения дотации и путевок по льготным ценам

- 2.1. До или одновременно с утверждением Бюджета СТД РФ на следующий календарный год решением Секретариата Союза устанавливается общий объем дотации Союза, выделяемый Отделениям СТД РФ, и порядок расчета дотации на одного члена Союза как расчетной величины для определения суммы дотации каждому Отделению, а также:

- размер льготы в "высокий" и в "низкий" сезон в процентах по отношению к стоимости путевок в номера разных категорий, установленной здравницами СТД РФ на каждый сезон;
- объем Общего фонда путевок Союза (общее количество направляемых в данный фонд койко-дней в номера разных категорий здравниц СТД РФ и с разным режимом питания);
- объем Фонда путевок Секретариата Союза (общее количество направляемых в данный фонд койко-дней в номера разных категорий здравниц СТД РФ и с разным режимом питания), в том числе, бесплатные путевки – премии;

после чего здравницы СТД РФ заключением соответствующих Договоров с СТД РФ гарантируют необходимое Союзу для вышеназванных Фондов количество койко-дней в номера разных категорий и с разным режимом питания.

2.2. Указанный Договор гарантирует также исполнение здравницами СТД РФ в отношении членов Союза и иных лиц, указанных в п.1.3 п.1.5 настоящего Положения, следующих обязательств:

- оформление путевок установленного здравницей образца в порядке, установленном абз.3 п.3.2 настоящего Положения;
- соблюдение порядка, установленного п.1.16 настоящего Положения, в отношении отдыхающего, претендующего на отдых и лечение по путевке по льготной цене, оформленной на имя другого лица;
- повышение категории номера и продажу дополнительных путевок в порядке, установленном п.1.12 настоящего Положения;
- льготу по оплате дополнительных платных медицинских и иных услуг здравницы (в том числе, оформление в случае необходимости санаторно-курортной карты) в порядке, установленном п.1.10 и п.1.13 настоящего Положения.

К Договору с санаториями и пансионатами с лечением СТД РФ в обязательном порядке прилагается копия Лицензии на осуществление медицинской деятельности здравницы. Предназначенный СТД РФ экземпляр Договора представляется в Бухгалтерию СТД РФ.

2.3. Решение Секретариата, указанное в п.2.1 настоящего Положения, публикуется на сайте СТД РФ и в кратчайшие сроки доводится до сведения Отделений СТД РФ, уполномоченных СТД РФ в театрах, театральные учебные заведения и иных организациях Москвы и Московской области, связанных со сценическим искусством (далее – театральные организации Москвы и Московской области), а также членов Союза Москвы и Московской области.

2.4. Для получения путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в ООО "СТД Турсервис" представляются:

- Общая заявка установленного в СТД РФ образца (Приложение № 1) на предоставление путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ — Отделениями СТД РФ, уполномоченными СТД РФ в театральные организации Москвы и Московской области,
- Заявление установленного в СТД РФ образца (Приложение № 2) на предоставление путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ — членами Союза Москвы и Московской области (работающими, неработающими, пенсионерами), сотрудниками Центрального аппарата СТД РФ, указанными в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения;
- документы, прилагаемые к Общей заявке и Заявлению, необходимые для предоставления путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ согласно Перечню таких документов (Приложение № 3).

2.5. Общая заявка, Заявление установленного в СТД РФ образца и прилагаемые к ним согласно вышеназванному Перечню документы представляются в ООО "СТД Турсервис" при каждом обращении о предоставлении путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ Отделений СТД РФ и лиц, указанных в п.2.4 настоящего Положения. Без представления указанных в Перечне документов ООО "СТД Турсервис" Общие заявки и Заявления на получение путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ не принимает и путевки не резервирует.

2.6. Общие заявки и Заявления установленного в СТД РФ образца на предоставление путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ, документы, прилагаемые к Общим заявкам и Заявлениям, представляются в ООО "СТД Турсервис" в следующие сроки:

- для предоставления путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в "высокий" сезон — с января каждого календарного года, но не позднее, чем за 45 дней до начала действия путевок;
- для предоставления путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в "низкий" сезон — с января каждого календарного года, но не позднее, чем за 30 дней до начала действия путевок.

2.7. Секретари и члены ЦКРК СТД РФ, Председатели Отделений СТД РФ для предоставления им и членам их семей путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ из Фонда Секретариата Союза вправе в сроки, установленные п.2.6 настоящего Положения, самостоятельно направить в ООО "СТД Турсервис" Заявления установленного в СТД РФ образца.

2.8. Отделения СТД РФ, члены Союза Москвы и Московской области, работники Центрального аппарата СТД РФ, указанные в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения, не подавшие в установленный п.2.6 настоящего Положения срок Общие заявки и Заявления на получение путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ на "высокий" сезон из Общего фонда путевок Союза, и/или желающие получить в "высокий" сезон дополнительные путевки

по льготным ценам, в случае если объем Общего фонда путевок Союза с предоставлением льготы, установленной решением Секретариата СТД РФ на "высокий" сезон, исчерпан:

- вправе претендовать лишь на выделение (в порядке подачи соответствующих Общих заявок или Заявлений) путевок по льготным ценам с предоставлением льготы, утвержденной решением Секретариата СТД РФ на "высокий" сезон, из фонда невостребованных ("горящих") путевок на "высокий" сезон, который формируется в соответствии с п.3.14 настоящего Положения;
- либо приобрести путевки в здравницы СТД РФ на "высокий" сезон с предоставлением льготы, установленной решением Секретариата СТД РФ на "низкий" сезон.

2.9. ООО "СТД Турсервис":

- аккумулирует полученные Общие заявки и Заявления о предоставлении путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в "высокий" и в "низкий" сезон и прилагаемые к ним документы;
- резервирует запрашиваемые путевки с учетом, что при прочих равных условиях приоритетным правом на получение путевок в санатории и пансионаты с лечением СТД РФ обладают члены Союза и иные лица, указанные в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, нуждающиеся в санаторно-курортном лечении;
- запрашивает в Отделе кадров и учета членов СТД РФ Центрального аппарата Союза и получает сведения о стаже работы в Центральном аппарате СТД РФ сотрудников, не являющихся членами Союза, подавших Заявления о предоставлении путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ;
- представляет на рассмотрение и решение Центральной социально-бытовой комиссии СТД РФ возникающие при резервировании путевок по льготным ценам спорные вопросы.

2.10. Центральная социально-бытовая комиссия СТД РФ (далее – ЦСБК):

- рассматривает индивидуально в каждом конкретном случае вышеуказанные спорные вопросы, решает вопросы премирования бесплатными путевками в здравницы СТД РФ, выделения дополнительных путевок на срок свыше 28 койко-дней в "высокий" сезон, представляет принятые по данным вопросам решения ООО "СТД Турсервис";
- готовит Выписки из Протокола заседания ЦСБК с решением о премировании бесплатными путевками в здравницы СТД РФ, после чего:
 - представляет указанные Выписки из Протокола заседания ЦСБК в Бухгалтерию СТД РФ;
 - направляет соответствующие Выписки из Протокола заседания ЦСБК Отделениям СТД РФ;
 - передает соответствующие Выписки из Протокола заседания ЦСБК уполномоченным СТД РФ в театральные организации Москвы и Московской области;
 - информирует о премировании бесплатными путевками в здравницы СТД РФ членов Союза Москвы и Московской области;
- осуществляет контроль за соблюдением требований настоящего Положения при предоставлении в "высокий" и в "низкий" сезон Отделениям СТД РФ, членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения, путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ.

2.11. Распределение путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ, выделенных Отделениям Союза, осуществляется Правлениями Отделений и оформляется соответствующим решением.

2.12. К компетенции Правлений Отделений СТД РФ относится также определение порядка использования Отделениями дотации Союза на организацию оздоровительного отдыха в соответствии с абз.3–5 п.1.2 и п.1.8 настоящего Положения, в частности, определение:

- суммы материальной поддержки членов Союза Отделения для приобретения путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ,
- категории лиц, кому Отделение будет дотировать оплату санаторно-курортного лечения и отдыха в иных здравницах, а именно:
 - только члены Союза,
 - члены Союза и ближайшие члены их семей,
 - члены Союза, ближайшие члены их семей и не являющиеся членами Союза сотрудники аппарата Отделения, проработавшие в аппарате Отделения не менее 10-ти лет;
- категории иных здравниц и их путевок, которые Отделение будет приобретать или дотировать;
- порядка и сроков подачи и рассмотрения заявлений о предоставлении / дотировании путевок в иные здравницы;
- размера дотации или процента от стоимости путевок в иные здравницы,
- принципов распределения и само распределение дотации или приобретенных путевок в иные здравницы и т.п.

2.13. Дотации на организацию оздоровительного отдыха перечисляются Союзом на расчетный счет Отделений СТД РФ не позднее 31 мая каждого календарного года.

III. Порядок реализации путевок по льготным ценам, расчета за путевки и возврата таких путевок

3.1. Реализацию путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и

п.1.5 настоящего Положения, осуществляют ООО "СТД Турсервис" и Отделения Союза, действующие на основании заключаемого ими с СТД РФ Договора, один из экземпляров которого представляется в Бухгалтерию СТД РФ.

- 3.2. Оформление приобретения путевок в здравницы СТД РФ производится путем оформления и выдачи членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения, ООО "СТД Турсервис" или Отделениями Союза ваучеров СТД РФ (Приложение № 4).

При заезде в здравницу СТД РФ ваучер каждого отдыхающего подлежит представлению в Отдел размещения (администрацию) здравницы и является подтверждением, что путевка в здравницу СТД РФ выкуплена, а бесплатная путевка получена в качестве премии.

По требованию отдыхающего, претендующего на получение налогового вычета, установленного действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в случае оплаты лечения, здравница СТД РФ обязана выдать этому отдыхающему взамен представленного им ваучера необходимый для получения налогового вычета заполненный бланк путевки установленного здравницей образца.

Далее в тексте настоящего Положения приобретение, отправление, реализация, выдача и возврат путевок в здравницы СТД РФ предполагает оформление таких путевок в виде ваучера СТД РФ.

- 3.3. Члены Союза Москвы и Московской области (работающие, неработающие, пенсионеры), работники Центрального аппарата СТД РФ, указанные в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения, не позднее, чем **за 35 дней** до даты заезда в здравницу по путевкам по льготным ценам в "высокий" сезон и не позднее, чем **за 20 дней** до даты заезда в здравницу по путевкам по льготным ценам в "низкий" сезон:

- выкупают путевки по льготным ценам непосредственно в Бухгалтерии СТД РФ, или производят оплату путевок путем перевода средств на расчетный счет Союза, и после зачисления средств на расчетный счет СТД РФ по предъявлении документов об оплате получают путевки в ООО "СТД Турсервис",
- либо извещают ООО "СТД Турсервис" об отказе от выделенных путевок.

- 3.4. Театральные организации Москвы и Московской области имеют право за счет собственных средств оплатить путевки по льготным ценам в здравницы СТД РФ, выделенные работающим в данных организациях членам Союза и ближайшим членам их семей. При этом театральные организации обязаны:

- не позднее, чем **за 2 месяца** до даты заезда в здравницу по путевкам на "низкий" или "высокий" сезон, выделенных членам Союза, работающим в данных организациях, уведомить ООО "СТД Турсервис" о своих намерениях соответствующим письмом с приложением списков членов Союза и ближайших членов их семей, чьи путевки по льготным ценам организации намерены оплатить;
- не позднее, чем **за 45 дней** до даты заезда:
 - на основании предоставленного Союзом счета оплатить путевки в здравницы СТД РФ по льготным ценам, выделенные членам Союза, работающим в данных организациях, и ближайшим членам их семей, путем перечисления стоимости этих путевок на расчетный счет СТД РФ,
 - или соответствующим письмом известить ООО "СТД Турсервис" об отказе от выкупа таких путевок.

После получения СТД РФ оплаты театральной организации за путевки по льготным ценам ООО "СТД Турсервис" выдает оплаченные путевки в здравницы СТД РФ членам Союза данных организаций и ближайшим членам их семей на основании списков, представленных театральной организацией.

- 3.5. Для реализации путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения и проживающим и/или работающим в других регионах России, ООО "СТД Турсервис":

- не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента оформления путевок, в порядке, установленном абз.1 п.3.2 настоящего Положения, направляет Отделениям СТД РФ бланки выделенных им путевок по льготным ценам и счета для их оплаты;
- либо в сроки, согласованные с Отделениями СТД РФ, выдает вышеуказанные документы представителям Отделений СТД РФ на основании соответствующей доверенности.

- 3.6. Отделения СТД РФ не позднее, чем **за 35 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницы СТД РФ в "высокий" сезон, и не позднее, чем **за 20 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницы СТД РФ в "низкий" сезон:

- реализуют путевки по льготным ценам членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения,
- или посредством телеграфной или электронной связи извещают ООО "СТД Турсервис" об отказе от выделенных им путевок по льготным ценам с указанием наименования здравницы, номеров путевок, дат заезда.

- 3.7. Отделения СТД РФ, получившие путевки в здравницы СТД РФ по льготным ценам, вправе решением Правления установить следующий порядок расчета за эти путевки:

- члены Союза и иные лица, указанные в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, приобретающие путевки в здравницы СТД РФ по льготным ценам, самостоятельно переводят стоимость путевок непосредственно на расчетный счет СТД РФ, при условии, что перевод стоимости путевок будет осуществлен не позднее, чем:
 - **за 35 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницы СТД РФ в "высокий" сезон,

- **за 20 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницы СТД РФ в "низкий" сезон;
 - после зачисления на расчетный счет Союза средств, перечисленных в качестве оплаты за путевки по льготным ценам, по предъявлении документов об их оплате Отделение выдает вышеназванным членам Союза и иным лицам, указанным в п.1.3 и 1.5 настоящего Положения, путевки, но не позднее, чем:
 - **за 30 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницы СТД РФ в "высокий" сезон,
 - **за 15 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницы СТД РФ в "низкий" сезон.
- 3.8. В случае реализации Отделениями СТД РФ путевок в здравницы СТД РФ в сроки, установленные п.3.6 настоящего Положения, Отделения СТД РФ обязаны:
- не позднее **5 (Пяти)** рабочих дней со дня продажи каждой путевки по льготным ценам перечислить стоимость реализованной путевки на расчетный счет СТД РФ;
 - в сроки, установленные п.3.16 настоящего Положения, полностью рассчитаться с СТД РФ за все путевки в здравницы СТД РФ, выделенные Отделению в "высокий" и в "низкий" сезон.
- 3.9. В случаях нарушения Отделениями СТД РФ порядка расчета за путевки в здравницы СТД РФ, установленного п.3.6 и п.3.8 настоящего Положения, целевое финансирование Отделений Союзом приостанавливается до устранения нарушений и уменьшается на сумму задолженности Отделения с учетом упущенной выгоды, которая была бы получена при своевременной реализации возвращенных путевок здравницами СТД РФ по стоимости, установленной здравницами СТД РФ на день продажи.
- 3.10. При невозможности членом Союза и иных лиц, указанных в п.1.3 и п.1.5 настоящего Положения, использовать выкупленные в СТД РФ или Отделениях СТД РФ путевки по льготным ценам до указанной в этих путевках даты заезда, данные путевки должны быть возвращены в ООО "СТД Турсервис". При этом:
- члены Союза Москвы и Московской области обязаны вернуть такие путевки непосредственно в ООО "СТД Турсервис", приложив заявление с объяснением причин невозможности использовать приобретенные путевки;
 - Отделения Союза, театральные организации Москвы и Московской области обязаны посредством телеграфной или электронной связи известить ООО "СТД Турсервис" о возврате данных путевок сообщением, указав в нем причину возврата, наименование здравницы, номера путевок, дат заезда.
- 3.11. СТД РФ возвращает членам Союза и театральным организациям Москвы и Московской области, Отделениям СТД РФ полную стоимость возвращенных путевок, в случае возврата этих путевок не позднее, чем:
- **за 25 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницу СТД РФ в "высокий" сезон,
 - **за 10 дней** до указанной в путевках даты заезда в здравницу СТД РФ в "низкий" сезон.
- 3.12. В исключительных случаях (невозможность использовать приобретенную путевку по причине несчастного случая, стихийного бедствия, болезни, смерти близкого родственника, других форс-мажорных обстоятельств) на основании личного заявления члена Союза (для Москвы и Московской области) или ходатайства Правления Отделения СТД РФ с изложением причин, признанных ЦСБК уважительными, по специальному решению ЦСБК возврат ранее уплаченных сумм за путевку, выкупленную по льготной цене в Бухгалтерии СТД РФ или в Отделении СТД РФ и возвращенную менее, чем **за 25 дней** в "высокий" сезон или менее, чем **за 10 дней** в "низкий" сезон до указанной в путевке даты заезда в здравницу, производится в полном размере.
- 3.13. Путевки в здравницы СТД РФ с наступившей датой заезда, вне зависимости от причин их неиспользования, обратно в ООО "СТД Турсервис" или в Отделение СТД РФ не принимаются, а их стоимость не возвращается.
- 3.14. Путевки по льготным ценам в здравницы СТД РФ на "высокий" сезон, возвращенные в ООО "СТД Турсервис" или не выкупленные в установленные настоящим Положением сроки, поступают в фонд невостребованных ("горящих") путевок, и реализуются в соответствии с п.2.8 настоящего Положения.
- 3.15. Информацию о путевках Общего фонда путевок Союза и Фонда путевок Секретариата Союза, не востребованных в "высокий" сезон Отделениями СТД РФ и членами Союза Москвы и Московской области, ООО "СТД Турсервис" обязано сообщить здравницам СТД РФ не позднее, чем **за 30 дней** до указанной в путевках даты заезда.

IV. Порядок представления отчетов об оказании СТД РФ социальной поддержки членам Союза при организации их оздоровительного отдыха

- 4.1. Отчеты об оказании социальной поддержки членам Союза при организации их оздоровительного отдыха Отделениями СТД РФ представляются:
- **к 15 октября** каждого календарного года о реализации путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в "высокий" сезон — в ООО "СТД Турсервис" и Бухгалтерию СТД РФ;
 - **к 1 декабря** каждого календарного года о реализации путевок по льготным ценам в здравницы СТД РФ в "низкий" сезон — в ООО "СТД Турсервис" и Бухгалтерию СТД РФ;
 - **к 1 декабря** каждого календарного года по форме установленного в СТД РФ образца (Приложение № 5) об использовании дотации Союза — в Отдел региональных и межрегиональных программ Центрального

(Смотри оборот)

аппарата СТД РФ, который осуществляет контроль за использованием дотации при организации оздоровительного отдыха членов Союза Отделений СТД РФ и представляет сводные данные в Бухгалтерию СТД РФ.

V. Заключительные положения.

Порядок утверждения настоящего Положения и внесения в него изменений и дополнений

- 5.1. Настоящее Положение утверждено решением Секретариата СТД РФ от 22 мая 2023 года и действует с момента, установленного данным решением.
- 5.2. Настоящее Положение может быть изменено, дополнено и/или утверждено в новой редакции только соответствующим решением Секретариата СТД РФ.